

Factura Pequeño Contribuyente

MYRNA ARACELY, DE PAZ VARGAS

Nit Emisor: 26762641

MYRNA A. DE PAZ VARGAS

10 AVENIDA F 9-52 RESIDENCIAL SAN FERNANDO AP, zona 17,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

87220999-C156-4A0C-91CF-5E20BD5F5005

Serie: 87220999 Número de DTE: 3243657740

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2025 15:24:51

Fecha y hora de certificación: 13-ene-2025 15:24:51

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2025 al 31 de enero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-37, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. | 6,774.19 | 0.00 | 0.00 | 6,774.19 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,774.19 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 87220999, número de DTE 3243657740 de fecha 31 de enero del 2025, emitida por Myrna Aracely De Paz Vargas, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente del 02 de enero del 2025 al 31 de enero del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-37 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 31 de enero del 2025.

(f)

Myrna Aracely De Paz Vargas
DPI: 1875 58809 0101



(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Faustino Barrera Guerra
Director-OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|---|
| No. Contrato Administrativo | | 2025-203-1-2-37 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-203-1-2025 |
| Tipo de servicios: | | Servicios Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Myrna Aracely De Paz Vargas |
| Plazo de contratación | Del: 02/01/2025 | Al: 31/03/2025 |
| Período de este informe: | Del: 02/01/2025 | Al: 31/01/2025 |
| Monto a pagar: seis mil setecientos setenta y cuatro quetzales con 19/100 | | Q.6,774.19 |
| Prestados en: | | Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado |


Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos relacionados a reportes diarios de ingresos recaudados en OCRET, por concepto de arrendamientos, inspecciones y formas según recibos forma 63-A2. | Se brindó apoyo técnico en la digitación de datos relacionados con los reportes diarios de ingresos recaudados en OCRET, introduciendo la información de los ingresos por arrendamientos, inspecciones y otros conceptos según los recibos de la forma 63-A2, para que los reportes se completen con precisión y se registren, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025. | 100% | Finalizado |
| 2) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos en Excel relacionados a recibos 63-A2 por pagos de renta y por los demás servicios que presta OCRET. | Se brindó apoyo técnico en la digitación de datos en Excel relacionados con los recibos 63-A2 por pagos de renta y otros servicios que presta OCRET, llenando la información de los recibos en hojas de cálculo de Excel, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025. | 100% | Finalizado |
| 3) Servicios técnicos para colaborar en recopilar y digitar datos de distintos documentos. | Se brindó apoyo técnico en la recopilación y digitación de datos de distintos documentos reuniendo la información de diversos documentos e introducirla en sistemas o bases de datos, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|------|------------|
| 4) Servicios técnicos en orientar y proporcionar información a arrendatarios relacionada al pago de rentas. | Se brindó apoyo técnico en brindar información a arrendatarios relacionada con el pago de rentas, dando soporte sobre los procedimientos y detalles necesarios para efectuar el pago de rentas, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025. | 100% | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior. | Se brindó apoyo técnico en la distribución de recibos electrónicos a través de la coordinación de sedes a las distintas sedes territoriales gestionando la distribución de los recibos digitales, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025. | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f)

Myrna Aracely De Paz Vargas

DPI : 1875 58809 0101

Celular: 5160-6152

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)



Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Faustino Barrera Guerra
Director-OCRET-